Załącznik nr 5
do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych
o wartości niższej
od kwoty 170 000 złotych

Słupsk, dnia 3 listopada 2026 r.

Znak sprawy*: KPD.415.1.1.AZ*

Zapytanie ofertowe

Skarb Państwa – Urząd Morski w Słupsku, z siedzibą przy ul. Niemcewicza 15 a, 76-200 Słupsk, zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę/~~dostawę/ robotę budowlaną~~*:

1. Przedmiot zamówienia: **Lodołamanie w Porcie Darłowo**
2. Opis przedmiotu zamówienia: **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z utrzymaniem w stanie żeglowności toru podejściowego i toru wodnego od główek wejściowych poprzez obrotnicę do zielonego mostu w Porcie Darłowo poprzez lodołamanie w okresie zimowym 2026/2027.**
   a) termin wykonania zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 31 marca 2027 r.**
   b) warunki płatności: **Zamawiający zapłaci za wykonaną usługę w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT na wskazany w Umowie oraz w fakturze rachunek bankowy, po potwierdzeniu wykonania usługi przez właściwego terytorialnie Kapitana Portu.**
   c) okres gwarancji: **nie dotyczy**
   d) inne: **czas reakcji nie może być dłuższy niż 6 godzin**.
3. Warunki udziału w postępowaniu:
   a) **kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności**.
4. Kryterium/ia wyboru ofert oraz waga:
   a) **Najniższa cena brutto**
   b) **Wartość usługi nie może przekroczyć kwoty netto 60 000,00 zł**
5. Forma złożenia oferty:

   Ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert należy złożyć w terminie do dnia **17 listopada 2026 r.** do godz. **13:00** w formie:
   - ~~elektronicznej na adres e-mail ……,*~~
   - pisemnej na adres: **w Słupsku, z siedzibą przy ul. Niemcewicza 15 a, 76-200 Słupsk**, /w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na lodołamanie Port Darłowo – nie otwierać przed dniem **24 listopada 2026 r.** godz. **13:00**” /*
6. Do oferty należy załączyć:
   a) **kserokopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.**
   b) **kserokopia Karty Bezpieczeństwa jednostki + Świadectwo Klasy PRS.**
7. Wykonawca, którego oferta zastanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:
   a) stosowne Pełnomocnictwo(a) lub inny dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania umowy,
8. Do zapytania ofertowego załączono:
   a) formularz oferty,
   b) projekt umowy

Dodatkowe informacje:

a) prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi w dniu **26 listopada 2026 r.**
b) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanym wyborze. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie **7** dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której przedmiot będzie niezgodny z wymogami zamawiającego i obowiązującymi przepisami (w tym z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług).

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Słupsku z siedzibą przy ul. Niemcewicza 15A, 76-200 Słupsk.
2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Morskim w Słupsku możliwy jest pod adresem e-mail: **iod@umsl.gov.pl** lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr [Numer postępowania/sprawy] prowadzonego zgodnie z Regulaminem wewnętrznym oraz w celu zawarcia i realizacji umowy.
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, w tym ustawę o dostępie do informacji publicznej.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres trwania umowy oraz zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Instrukcją Kancelaryjną (JRWA).
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym/regulaminowym określonym w przepisach Regulaminu udzielania zamówień publicznych; konsekwencją niepodania określonych danych może być brak możliwości udziału w postępowaniu lub odrzucenie oferty.
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

niepotrzebne skreślić

Signed by / Podpisano przez:
Anna Marta Sędzińska
Urząd Morski w Słupsku
Date / Data: 2026-11-03 12:26

.....
Po[illegible]ora / Z-cy Dyrektora